

# 常州市武进人民医院文件

武医发〔2024〕9号

## 常州市武进人民医院关于 春节期间办公场所安全管理工作提示的通知

各科室（病区）：

春节临近，天气寒冷干燥，安全事故易发多发。为认真吸取近期国内安全事故教训，针对办公场所安全管理工作的特点，根据国家、省、市、区各级指示要求，针对办公用房开展一次隐患排查，完善并落实相关安全管理制度，严密防范各类安全事故。为进一步做好办公场所安全管理工作，现提示如下：

**1. 压实责任。**各科室、部门要切实担负办公用房安全管理责任，主要负责人为本部门安全生产工作第一责任人。要按照“党政同责、一岗双责、失职追责”和“三管三必须”的要求，强化责任担当，明确分工，狠抓落实，全面落实安全生产责任和管理措施，切实做到警钟长鸣，常抓不懈，严防各类事故发生。

**2. 加强消防安全管理。**各科室（病区）要严格落实消防安全

责任，安全疏散通道保持畅通，办公场所内严禁堆放易燃易爆物品。严禁乱扔烟蒂；严禁使用大功率取暖、烧水等易产生安全问题的电器设备；严禁私自改装拆除按规定安装的电线、电源；严禁电动自行车进入电梯、在办公室区域充电。一经发现将追究相关责任。

**3. 加大安全检查力度。**各科室（病区）成立安全检查组，建立安全自查制度，节假日前及平时下班前，科室负责人、义务消防员，对本科室（病区）安全工作进行一次全面检查，要关闭各种电器开关，拔掉各种插头，消除明火火种，清理易燃杂物，对存在的安全隐患进行彻底的排查整改，确保办公场所和设施安全。

**4. 严格应急值班值守。**根据值班值守要求，各科室（病区）要结合自身工作实际，进一步完善各类安全生产应急预案，强化应急准备，做到响应迅速、应对有效。值班人员要认真履行职责，春节期间落实每日早晚巡检制度，遇有办公区域紧急情况和突发事件，应第一时间汇报总值班（电话：本部 13961299120、南院：13915837120）及带班领导并及时采取有效措施妥善处理。



（信息公开形式：主动公开）